

Bilancio Sociale 2025

FUTURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



1.	PREMESSA/INTRODUZIONE 5	
2.	NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3.	INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	8
	Aree territoriali di operatività.....	8
	Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
	Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
	Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	9
	Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
	Contesto di riferimento.....	10
	Storia dell'organizzazione	10
4.	STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
	Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
	Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
	Modalità di nomina e durata carica.....	13
	N. di CDA all'anno.....	13
	N. medio di partecipanti per ogni anno	13
	Tipologia organo di controllo.....	13
	Mappatura dei principali stakeholder.....	15
	Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
	Commento ai dati	16
5.	PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	17
	Composizione del personale.....	17
	Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	21
	Attività di formazione e valorizzazione realizzate	24
	Natura delle attività svolte dai volontari.....	25
	Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
	Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	25
	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	26
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
	Output attività	28
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	28
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	29
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	29
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	29
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	29
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	29
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	29
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	30
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	30
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	31
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
	Capacità di diversificare i committenti	33
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	34
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	34
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	34
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI	35
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	35
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	35
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	35
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI	36
	Tipologia di attività	36
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	36
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	37
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della	

rendicontazione sociale	37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	37
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	39
Relazione organo di controllo	40

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il presente Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di rendicontazione attraverso il quale la cooperativa intende comunicare in modo trasparente e completo le attività svolte, i risultati raggiunti e il valore generato sul territorio di riferimento.

La cooperativa opera nel settore dei servizi socio-assistenziali, con particolare riferimento alla gestione di una Casa Residenza per Anziani (CRA), garantendo interventi rivolti a persone autosufficienti e non e alle loro famiglie.

Il documento è stato redatto con l'obiettivo di evidenziare non solo i dati economici e gestionali, ma anche gli impatti sociali prodotti, valorizzando il ruolo della cooperativa all'interno della comunità locale.

Il processo di rendicontazione ha coinvolto, direttamente e indirettamente, i principali portatori di interesse (ospiti, familiari, lavoratori, enti pubblici e territorio), in un'ottica di trasparenza e partecipazione.

La redazione del Bilancio Sociale si inserisce coerentemente con la missione della cooperativa, orientata alla promozione del benessere della persona, all'inclusione sociale e alla qualità dei servizi erogati.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto al fine di garantire trasparenza e rendicontazione delle attività svolte dalla Cooperativa, con particolare riferimento alla gestione della Casa Residenza per Anziani (CRA), ai risultati raggiunti e agli impatti sociali generati sul territorio.

Standard di rendicontazione adottati

La redazione del Bilancio Sociale è stata effettuata in conformità alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019. Ove applicabile, si è fatto riferimento anche ai principi di chiarezza, completezza, trasparenza e rilevanza informativa.

Perimetro e metodi di rendicontazione

Il perimetro del presente Bilancio Sociale coincide con le attività svolte dalla Cooperativa nell'ambito della gestione della CRA, comprendendo i servizi socio-assistenziali, sanitari e alberghieri erogati agli ospiti, nonché le attività di supporto e coordinamento.

I dati riportati derivano da fonti amministrative interne, sistemi gestionali, rilevazioni qualitative e quantitative effettuate nel corso dell'anno, oltre che da documentazione contabile ufficiale.

Eventuali cambiamenti rispetto al periodo precedente

"Non si segnalano cambiamenti significativi nel perimetro o nei metodi di misurazione rispetto al precedente esercizio."

Altre informazioni metodologiche

La raccolta e l'elaborazione dei dati hanno coinvolto le diverse funzioni organizzative della Cooperativa (area amministrativa, coordinamento CRA, area educativa e assistenziale).

Particolare attenzione è stata posta alla rappresentazione degli esiti dei servizi in termini di benessere degli ospiti, qualità della vita e soddisfazione degli stakeholder (familiari, operatori, enti pubblici).

Alcune informazioni qualitative derivano da osservazioni interne e momenti di confronto con gli stakeholder.

Approvazione del Bilancio Sociale

Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo statutariamente competente, individuato nel Consiglio di Amministrazione, e in seconda battuta dall'Assemblea dei Soci.

Modalità di diffusione online

Il documento sarà pubblicato sulle piattaforme dedicate.

Modalità di diffusione offline

Il Bilancio Sociale potrà essere presentato e diffuso anche attraverso iniziative dedicate, quali

assemblee dei soci, incontri con familiari degli ospiti, eventi pubblici sul territorio o momenti di confronto con enti e stakeholder.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

GBS (Gruppo di Studio del Bilancio Sociale)

Framework tematici utilizzati:

SDGs

ESG

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Beneficiari diretti

Beneficiari indiretti

Dipendenti

Collaboratori esterni

Soci

Cda consiglio direttivo

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Interviste

Verbali

Strumenti gestionali interni

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Comunicazione non targettizzata

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	FUTURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	04639090408
Partita IVA	04639090408
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIALE ADRIA, 19 - 47922 - RIMINI (RN) - RIMINI (RN)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C138781
Telefono	0541370604
Fax	0541370604
Sito Web	www.casadiriposoprotetta.it
Email	coop.futura.rimini@gmail.com
Pec	futura.nuovacoop@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	87.10.00

Aree territoriali di operatività

RIMINI (RN)

L'area di riferimento dell'operatività della Cooperativa è principalmente Rimini e la sua provincia, con anche qualche utenza di residenti nello Stato di San Marino.

Nel periodo estivo vi sono comunque famiglie residenti altrove, che, facendo la vacanza a Rimini ed avendo familiari anziani disabili, provvisoriamente, per detto periodo, utilizzano le nostre strutture per garantire a loro, un soggiorno protetto.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Interventi e prestazioni sanitarie

Interventi e servizi sociali

Prestazioni socio-sanitarie

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa, in conformità a quanto previsto dalla Legge 381/1991 e dal D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), persegue finalità di interesse generale nell'ambito dei servizi socio-sanitari ed assistenziali.

In particolare, la Cooperativa svolge attività finalizzate alla gestione di servizi residenziali e semiresidenziali per persone anziane, tra cui case di riposo e strutture protette, garantendo prestazioni di carattere sanitario, assistenziale, riabilitativo, alberghiero e socio-educativo.

Tali attività sono realizzate anche attraverso convenzioni e contratti con soggetti pubblici e privati, come nel caso della collaborazione con Impresa Sociale 2000 S.r.l., che ha delegato alla Cooperativa la gestione dei servizi all'interno delle strutture autorizzate.

La Cooperativa promuove inoltre attività di studio e approfondimento delle problematiche connesse alle diverse condizioni degli utenti, nonché iniziative di formazione e aggiornamento continuo rivolte ai propri soci e lavoratori, al fine di migliorare la qualità dei servizi erogati.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Tra le attività svolte in maniera secondaria e strumentale, la Cooperativa realizza iniziative di formazione e aggiornamento professionale rivolte ai soci e ai lavoratori, anche attraverso la partecipazione a corsi promossi da enti pubblici e privati.

La Cooperativa promuove inoltre attività di studio e approfondimento delle problematiche connesse alle condizioni degli utenti, finalizzate al miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati.

Tali attività hanno carattere accessorio e sono funzionali al perseguimento delle finalità istituzionali della Cooperativa.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa opera nel settore dei servizi socio-sanitari ed assistenziali, con particolare riferimento all'assistenza a persone anziane non autosufficienti o parzialmente autosufficienti.

Il contesto di riferimento è caratterizzato da un progressivo invecchiamento della popolazione e da un conseguente aumento della domanda di servizi residenziali e socio-assistenziali qualificati. In tale scenario, le strutture come case di riposo e residenze assistenziali rivestono un ruolo fondamentale nel garantire continuità assistenziale, supporto sanitario e qualità della vita agli utenti.

La Cooperativa opera in collaborazione con enti pubblici e soggetti privati, contribuendo al sistema territoriale dei servizi alla persona e rispondendo ai bisogni sociali emergenti della comunità locale.

L'attività si inserisce pertanto all'interno del sistema di welfare locale, con l'obiettivo di fornire servizi qualificati, promuovere il benessere degli utenti e supportare le famiglie nella gestione delle situazioni di fragilità.

Dati e informazioni:

Il contesto di riferimento è caratterizzato da un progressivo invecchiamento della popolazione, fenomeno ampiamente documentato dai dati statistici nazionali. Secondo ISTAT, la quota di popolazione con età superiore ai 65 anni è in costante aumento, rappresentando una percentuale significativa della popolazione totale, con un conseguente aumento delle condizioni di non autosufficienza.

Ulteriori dati evidenziano come la domanda di servizi socio-sanitari e assistenziali sia in crescita, in particolare per quanto riguarda le strutture residenziali per anziani. I report del Ministero della Salute e delle Regioni confermano l'incremento del fabbisogno di assistenza continuativa e qualificata.

A livello territoriale, tali tendenze si riflettono in una crescente richiesta di posti in strutture come case di riposo e residenze assistenziali, evidenziando la necessità di servizi organizzati e professionali in grado di rispondere ai bisogni delle persone anziane e delle loro famiglie.

Le informazioni utilizzate derivano principalmente da fonti istituzionali quali ISTAT, Ministero della Salute e documenti regionali di programmazione socio-sanitaria.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa "FUTURA" Cooperativa Sociale, di tipo A, nasce l'8 Luglio dell'anno 2022 dalle "ceneri" di una precedente Cooperativa Sociale, la "Si può fare" che a seguito degli effetti del Covid-19, aveva subito un'importante diminuzione dei Pazienti nelle sue strutture e, non potendo licenziare, per normativa governativa, nessun dipendente e con un intervento parziale, minimale e del tutto insufficiente della cassa integrazione, era stata costretta, dopo tre anni di sofferenza finanziarie, a procedere allo scioglimento volontario della stessa.

Quattro ex socie hanno ritenuto di non buttare alle ortiche la loro esperienza fatta in anni di lavoro in queste strutture e, invece che rassegnarsi a perdere il loro posto di lavoro, nella speranza che una nuova pandemia non si riaffacciasse all'orizzonte, hanno ritenuto di dar vita ad una nuova esperienza, sempre come Cooperativa Sociale, nello stesso settore delle Case di Riposo e Protette.

Dopo aver costituito la nuova Cooperativa "FUTURA", nel Luglio dell'anno 2022, hanno cercato di individuare strutture residenziali per anziani e questa ricerca si è poi conclusa con una Convenzione/Contratto con la Società Impresa Sociale 2000 s.r.l. per la gestione della stessa struttura nella quale avevano già operato con risultati soddisfacenti, prima del Covid-19.

Attività che è iniziata dal 01 Novembre successivo e sta tutt'ora continuando.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
31	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
SAND A BALAR AU	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	46	17/09/2025	NO	1	RSPP	No	PRESIDENTE
ROMINA VULPINARI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	44	08/07/2022	NO	2		No	VICE PRESIDENTE

IULIANA VLAD	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	54	08/07/2022	NO	2		No	CONSIGLIERE
OKSANA PETRYSHAK	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	52	16/04/2025	NO	1		No	CONSIGLIERE
VALENTINA MAGGIOLI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	42	17/09/2025	NO	1		No	CONSIGLIERE

Modalità di nomina e durata carica

Gli organi sociali della Cooperativa sono nominati dall'Assemblea dei soci, nel rispetto di quanto previsto dallo statuto sociale e dalla normativa vigente.

In particolare, il Consiglio di Amministrazione è eletto dall'Assemblea dei soci e resta in carica per il periodo stabilito dallo statuto, generalmente pari a tre esercizi, con possibilità di rinnovo.

I membri degli organi sociali operano fino alla scadenza del mandato e possono essere rieletti secondo le modalità previste dallo statuto della Cooperativa.

N. di CDA all'anno

22

N. medio di partecipanti per ogni anno

5

Tipologia organo di controllo

La Cooperativa ha provveduto alla nomina dell'organo di controllo nella forma del Revisore legale dei conti.

Per l'esercizio 2025, l'attività di controllo contabile è affidata a un Revisore contabile, incaricato di verificare la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione dei fatti di gestione, nonché di esprimere un giudizio sul bilancio di esercizio.

Il Revisore opera in conformità alla normativa vigente e alle disposizioni statutarie della Cooperativa.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	1	27/02/2023	4	92,00	0,00
2023	2	30/04/2023	2	17,00	0,00
2023	3	25/05/2023	4	63,00	1,00
2023	4	11/07/2023	2	72,00	1,00
2023	5	14/11/2023	2	75,00	0,00
2023	6	19/12/2023	2	73,00	0,00
2024	7	22/02/2024	4	64,50	0,00
2024	8	14/03/2024	4	73,30	0,00
2024	9	26/04/2024	3	16,00	0,00
2024	10	27/05/2024	3	51,60	1,00
2024	11	03/07/2024	6	80,00	0,00
2025	12	29/01/2025	2	55,00	0,00
2025	13	12/03/2025	4	89,00	0,00
2025	14	16/04/2025	5	93,00	4,00
2025	15	21/05/2025	3	76,60	0,00
2025	16	18/09/2025	4	87,00	0,00
2025	17	12/12/2025	4	16,00	0,00
2025	18	16/12/2025	4	74,00	0,00

La partecipazione dei soci alla vita della Cooperativa si caratterizza per un costante coinvolgimento nelle assemblee ordinarie e straordinarie. Nel corso dell'ultimo esercizio, i soci hanno avuto la possibilità di proporre integrazioni all'ordine del giorno, contribuendo attivamente alla definizione delle politiche e delle strategie della Cooperativa.

In particolare, sono stati avanzati e discussi argomenti quali:

miglioramento dei servizi residenziali e assistenziali;
iniziative di formazione continua per soci e lavoratori;
revisione delle procedure interne relative alla qualità e sicurezza dei servizi.

Le richieste dei soci sono state sistematicamente accolte dall'Assemblea, con conseguente integrazione delle tematiche all'ordine del giorno. Tale modalità di partecipazione testimonia un elevato grado di coinvolgimento e responsabilità dei soci nella gestione e nel controllo delle attività della Cooperativa.

La Cooperativa promuove attivamente la democraticità interna, garantendo ai soci il diritto di partecipare alle decisioni strategiche e operative secondo quanto previsto dallo statuto. Oltre alla partecipazione alle assemblee ordinarie e straordinarie, la Cooperativa organizza incontri periodici e momenti di confronto su tematiche specifiche, quali:

qualità dei servizi socio-sanitari e assistenziali;

iniziative di formazione e aggiornamento dei soci-lavoratori;
innovazioni organizzative e progetti sperimentali.

Tali momenti di partecipazione sono finalizzati a raccogliere suggerimenti, osservazioni e proposte dai soci, che vengono successivamente discussi e, se approvati, integrati nelle decisioni dell'Assemblea o del Consiglio di Amministrazione.

La Cooperativa favorisce inoltre la partecipazione attiva dei soci attraverso strumenti di comunicazione interna, momenti di approfondimento, consolidando un modello di governance partecipativa e trasparente.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Condizioni di lavoro, formazione, coinvolgimento	Informazione, Consultazione, Co-gestione
Soci	Partecipazione alle decisioni, formazione, aggiornamento	Informazione, Consultazione, Co-gestione
Finanziatori	non presenti	
Clienti/Utenti	Informazione, supporto, trasparenza	Informazione, Consultazione
Fornitori	Relazioni commerciali affidabili e sostenibili	Informazione
Pubblica Amministrazione	Conformità normativa, qualità dei servizi, monitoraggio	Informazione, Consultazione
Collettività	Impatto sociale, collaborazione, iniziative condivise	Informazione, Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

10 questionari somministrati

10 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I dati raccolti nel corso dell'ultimo esercizio evidenziano un costante impegno della Cooperativa nel garantire servizi di qualità agli utenti delle proprie strutture residenziali e assistenziali.

L'incremento del numero di ospiti accolti e delle ore di assistenza erogate conferma la crescente domanda di servizi socio-sanitari qualificati e la capacità della Cooperativa di rispondere in modo efficace ai bisogni della comunità locale.

La partecipazione dei soci alle assemblee e agli incontri tematici dimostra un elevato livello di coinvolgimento e responsabilità, contribuendo alla governance partecipativa e al miglioramento continuo delle attività. I suggerimenti e le proposte avanzate dai soci hanno portato a implementazioni concrete nelle procedure interne, nella formazione del personale e nella qualità dei servizi.

Le relazioni con gli stakeholder principali – utenti, famiglie, enti pubblici, partner e fornitori – confermano la centralità del dialogo e della trasparenza nella gestione delle attività, rafforzando la fiducia nella Cooperativa e favorendo la coesione con il territorio.

In sintesi, i dati confermano che la Cooperativa opera efficacemente nel suo contesto di riferimento, allineando le proprie attività agli obiettivi statutari e alle esigenze della comunità, e identificano aree di miglioramento continuo per rafforzare ulteriormente la qualità dei servizi offerti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	1	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	2	9	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	9	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	1	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	2	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
4	21	25	0	2	14	10

Contratto a	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati	Operati	Altro
--------------------	------------------	---------------	------------------	----------------	----------------	--------------

tempo Determinato				Fissi	Avventizi	
Femmine full-time under 35	0	0	0	1	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	2	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
1	4	5	0	1	2	2

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	0

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-	0	0	0	0	0	0

time tra 35 e 50						
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time	0	0	0	0	0	0

under 35						
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	4	0	0

Autonomi ⁰	Dirigenti ⁰	Quadri ⁰	Impiegati ⁰	Operati Fissi ⁰	Operati Avventizi ⁰	Altro ⁰
------------------------------	-------------------------------	----------------------------	-------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------	---------------------------

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
5	1	0	6	2	1	4

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
9	Nuove assunzioni anno di riferimento*

3	di cui maschi
6	di cui femmine
2	di cui under 35
2	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
7	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	31
> 20 anni	0
11-20 anni	0
6-10 anni	0
< 6 anni	31

N. dipendenti	Profili
31	Totale dipendenti
6	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
2	Amministrativi
1	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
0	Educatori
0	Fisioterapisti

0	Impiegati
2	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
20	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
10	Diploma di scuola superiore
8	Licenza media
11	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage

1	Totale persone con svantaggio	0	1
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
1	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	1
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
32	HACCP	8	4,00	Si	280,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti
60	PrimoSoccorso	15	4,00	Si	1000,00

160	Antincendio	10	16,00	Si	2000,00
4	Rappresentante SicurezzaRL S	1	4,00	Si	200,00

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
200	GESTIONE PROGRAMMA SYS-DATA	20	10,00	No	2000,00

Natura delle attività svolte dai volontari

A oggi non abbiamo soci volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	7020,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

32677,24/18113,22

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON ABBIAMO AVUTO SOCI VOLONTARI IN TUTTO IL 2025.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle

persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Output attività

La cooperativa ha garantito l'erogazione continuativa di servizi socio-assistenziali e sanitari all'interno della CRA, assicurando accoglienza, cura e assistenza agli ospiti.

Tra gli output principali si evidenziano la gestione dei piani assistenziali individualizzati, la realizzazione di attività di socializzazione e animazione, il coinvolgimento dei familiari e la collaborazione con i servizi territoriali e sanitari.

Le attività svolte hanno consentito una presa in carico globale della persona anziana, rispondendo ai bisogni assistenziali, relazionali e sanitari.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Casa di Riposo e Protetta per anziani parzialmente autosufficienti e non autosufficienti

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: socio-sanitarie, infermieristiche, assistenziali, fisioterapiche, alberghiere e ludiche

N. totale	Categoria utenza
73	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 48

Tipologia: -celebrazione della S. Messa in struttura anche in presenza di persone esterne

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

- attività ludiche e feste con associazioni di volontariato del territorio
- uscite di gruppo nel territorio circostante

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Le attività realizzate, in particolare quelle rivolte all'esterno e al territorio, hanno generato effetti positivi sui beneficiari diretti e indiretti e sui principali portatori di interesse.

Per quanto riguarda gli ospiti della CRA, si rileva un miglioramento del benessere relazionale ed emotivo, una riduzione del senso di isolamento e una maggiore partecipazione alla vita sociale della struttura.

Sui familiari e caregiver, le attività hanno contribuito a ridurre il carico assistenziale e a incrementare il livello di fiducia nei confronti del servizio, favorendo una maggiore serenità nella gestione della cura.

In relazione agli stakeholder territoriali, le iniziative aperte alla comunità e le collaborazioni con associazioni ed enti locali hanno rafforzato la rete sociale e promosso una maggiore integrazione tra servizi, contribuendo allo sviluppo di una comunità più inclusiva e attenta ai bisogni delle persone anziane.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa non è attualmente in possesso di certificazioni di qualità o di sistema. Si evidenzia tuttavia che, nel corso dell'anno di riferimento, non sono stati registrati reclami formali da parte degli utenti o dei loro familiari, a conferma dell'attenzione posta alla qualità del servizio erogato.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel corso dell'anno, la cooperativa ha complessivamente raggiunto gli obiettivi di gestione prefissati, garantendo la continuità e la qualità dei servizi erogati all'interno della CRA.

In particolare, si evidenzia il mantenimento degli standard assistenziali, la piena copertura dei posti disponibili e il consolidamento dell'organizzazione interna.

Tra i fattori che hanno favorito il raggiungimento degli obiettivi si segnalano la stabilità del personale, il coordinamento tra le diverse figure professionali e la collaborazione con i servizi territoriali e sanitari.

Eventuali criticità sono state legate principalmente alla complessità gestionale del servizio e alla necessità di garantire continuità assistenziale in presenza di turn over o assenze del personale, prontamente affrontate attraverso misure organizzative interne.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Tra i principali fattori che potrebbero compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali della cooperativa si evidenziano la possibile carenza o instabilità del personale, l'aumento della complessità assistenziale degli utenti, eventuali emergenze sanitarie e le criticità legate alla sostenibilità economica del servizio.

Ulteriori elementi di rischio possono riguardare la fluttuazione della domanda di servizi residenziali.

Al fine di prevenire tali situazioni, la cooperativa ha adottato specifiche procedure organizzative, tra cui: la programmazione e il monitoraggio costante del fabbisogno di personale, l'attivazione di percorsi di formazione continua, il coordinamento con i servizi sanitari territoriali, nonché il controllo periodico degli equilibri economico-finanziari.

Sono inoltre previste procedure interne per la gestione delle emergenze e per il mantenimento degli standard qualitativi del servizio, al fine di garantire continuità assistenziale e adeguata risposta ai bisogni degli utenti.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	1.480.453,00 €	1.388.761,00 €	1.256.701,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	382,00 €	89,00 €	0,00 €
Totale	1.480.835,00 €	1.388.850,00 €	1.256.701,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	12.400,00 €	11.200,00 €	12.300,00 €
Totale riserve	406,00 €	18.006,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	28.929,00 €	9.788,00 €	18.563,00 €
Totale Patrimonio netto	41.737,00 €	11.900,00 €	3.768,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	28.929,00 €	9.788,00 €	18.563,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	38.430,00 €	22.013,00 €	32.189,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	21.400,00 €	18.400,00 €	15.700,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.480.835,00 €	1.388.850,00 €	1.272.824,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.003.075,00 €	954.331,00 €	868.107,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	142.270,00 €	127.519,00 €	214.546,00 €
Peso su totale	77,3445387230852863418 27414940 %	77,8953810706699787594 05263350 %	85,059128363387239712 63898229 %

valore di produzione			
----------------------	--	--	--

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	1.463.538,00 €	1.463.538,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	16.915,00 €	16.915,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0 %
Incidenza fonti private	1.480.453,00 €	100 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state effettuate raccolte fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non sono state effettuate raccolte fondi.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività svolte dalla cooperativa nell'ambito della gestione della CRA comportano impatti ambientali prevalentemente connessi al consumo di risorse e alla produzione di rifiuti.

In particolare, si rilevano consumi di energia elettrica e termica legati al funzionamento della struttura, consumo di risorse idriche, produzione di rifiuti urbani e sanitari, nonché utilizzo di prodotti per la pulizia e la sanificazione degli ambienti.

Tali impatti sono tipici delle strutture socio-sanitarie e risultano contenuti e gestiti nel rispetto della normativa vigente.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Raccolta beni in disuso: abiti

Smaltimento rifiuti speciali: sanitari

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	87898
Gas/metano: emissione CO ₂ annua in kg CO ₂ eq	72437,66
Carburante in litri	
Acqua: consumo d'acqua annuo in m ³	2550
Rifiuti speciali prodotti in Kg	80
Carta in Kg	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	

INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

**Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto
perseguito attraverso la loro realizzazione**

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nel corso dell'esercizio non sono presenti contenziosi o controversie in corso rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa opera nel rispetto dei principi di parità di genere, garantendo pari opportunità di accesso, trattamento e crescita professionale a tutti i lavoratori, senza discriminazioni di genere, età, origine o altre condizioni personali.

L'organizzazione promuove il rispetto dei diritti umani e della dignità della persona, sia nei confronti degli utenti della CRA sia nei confronti dei lavoratori, assicurando condizioni di lavoro e di assistenza improntate a equità, sicurezza e inclusione.

La cooperativa adotta pratiche gestionali trasparenti e corrette, improntate ai principi di legalità e buona amministrazione, e non sono emersi episodi di corruzione o comportamenti non etici.

Particolare attenzione è rivolta alla prevenzione di qualsiasi forma di discriminazione e alla promozione di un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso dell'esercizio si sono svolte regolarmente le riunioni degli organi deputati alla gestione della cooperativa e all'approvazione del bilancio, secondo quanto previsto dallo statuto.

La partecipazione dei soci e dei componenti del Consiglio di Amministrazione è risultata adeguata e costante, garantendo il corretto svolgimento dei processi decisionali.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel corso delle riunioni degli organi sociali sono state affrontate le principali tematiche legate alla gestione della cooperativa e all'erogazione dei servizi all'interno della CRA.

In particolare, le discussioni hanno riguardato l'andamento gestionale ed economico, l'organizzazione del servizio assistenziale, la gestione e il fabbisogno di personale, nonché il monitoraggio della qualità dei servizi erogati.

Tra le principali decisioni adottate si evidenziano l'approvazione del bilancio, l'adeguamento

organizzativo del personale in funzione delle esigenze del servizio e la pianificazione delle attività formative e di miglioramento della qualità.

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - " Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Il sottoscritto Professionista Incaricato Dott. Enrico Montanari, ai sensi dell'art. 31 comma 2 - quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società